Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1026100811868 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 09.04.2025 за ГРН 2256101459337

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

Утвержден
Постановлением Администрации
Веселовского района
от 28.03.2025. № 193

И.о. Главы Веселовского
района
_____ С.В. Правдюкова

У С Т А В
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Краснооктябрьской средней общеобразовательной школы

(новая редакция)

Устав в новой редакции
рассмотрен
на общем собрании работников
школы
12 марта 2025 года, протокол № 1,
на заседании Управляющего
совета
14 марта 2025 года, протокол № 2

1. Общие положения

1.1. Образовательная организация Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Краснооктябрьская средняя общеобразовательная школа создана Решением Малого Совета Веселовского районного Совета народных депутатов от 05.03.1993 № 33.

1.2. С момента образования именовалась муниципальная Краснооктябрьская средняя школа. В соответствии с постановлением Главы Администрации Веселовского района от 14.11.1997 № 328 переименована в Муниципальное общеобразовательное учреждение Краснооктябрьская средняя общеобразовательная школа. В соответствии с постановлением Главы Администрации Веселовского района от 12.10.2011 № 789 переименована в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Краснооктябрьская средняя общеобразовательная школа.

1.3. Наименование Организации:

- полное наименование: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Краснооктябрьская средняя общеобразовательная школа;
- сокращенное наименование: МБОУ Краснооктябрьская СОШ.

1.4. Образовательная организация является некоммерческой, не ставит основной целью деятельности извлечение прибыли.

1.5. Организационно-правовая форма: учреждение.

1.6. Тип образовательной организации: общеобразовательная организация.

1.7. Место нахождения Организации (юридический и почтовый адрес): 347783, Российская Федерация, Ростовская область, Веселовский район, хутор Красный Октябрь, улица Школьная, 59

Адреса ведения образовательной деятельности:

347783, Российская Федерация, Ростовская область, Веселовский район, хутор Красный Октябрь, улица Школьная, 59;

347783, Российская Федерация, Ростовская область, Веселовский район, хутор Красный Октябрь, улица Школьная, 70.

1.8. Учредителем и собственником имущества образовательной организации является муниципальное образование «Веселовский район» в лице Администрации Веселовского района. Место нахождения учредителя: 347781, Российская Федерация, Ростовская область, Веселовский район, п. Веселый, пер. Комсомольский, 61.

1.9. Функции и полномочия учредителя осуществляет в рамках своей компетенции, установленной Уставом муниципального образования муниципального района «Веселовский район» Ростовской области, Отдел образования Администрации Веселовского района, именуемый в дальнейшем «Учредитель».

1.10. В своей деятельности образовательная организация руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и правовыми актами Ростовской области, нормативными актами органов местного самоуправления, решениями органов управления образованием всех уровней, настоящим Уставом.

1.11. Образовательная организация является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевой счет в территориальном органе Федерального казначейства по Ростовской области, печать с полным

наименованием образовательной организации на русском языке. Образовательная организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.12. Учредитель устанавливает Образовательной организации муниципальное задание в соответствии с предусмотренными в Уставе предметом и видами реализуемых образовательных программ, осуществляет ее финансовое обеспечение в рамках своей компетенции. Образовательная организация не вправе отказаться от его выполнения.

1.13. Образовательная организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Собственник имущества Организации не несет ответственности по обязательствам образовательной организации. Образовательная организация не отвечает по обязательствам Собственника.

1.14. Образовательная организация может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся. Структурные подразделения не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава образовательной организации и локального акта о соответствующем структурном подразделении.

1.15. Образовательная организация проходит лицензирование и государственную аккредитацию образовательной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации. Образовательная организация обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

1.16. Оказание первичной медико-санитарной помощи обучающимся осуществляется медицинским персоналом, который закреплен за образовательной организацией органом здравоохранения в соответствии с действующим законодательством и который, наряду с администрацией и педагогическими работниками образовательной организации, несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания обучающихся.

1.17. Организация питания обучающихся и работников осуществляется либо образовательной организацией самостоятельно в специально отведенном помещении, либо совместно с организациями общественного питания на договорной основе при наличии условий и соответствующих средств. Расписание занятий предусматривает перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся и воспитанников. Режим и кратность питания обучающихся и воспитанников устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в Образовательной организации требованиями санитарных правил и норм. Обеспечение питанием обучающихся и воспитанников за счет бюджетных ассигнований осуществляется в

случаях и в порядке, которые установлены соответствующими органами государственной власти Ростовской области и органами местного самоуправления.

1.18. Бесплатный подвоз обучающихся между поселениями, от места проживания до образовательной организации и обратно, осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства и регулируется нормативным правовым актом Учредителя.

1.19. В образовательной организации не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций и (или) объединений.

1.20. По инициативе обучающихся в образовательной организации могут создаваться детские общественные объединения.

1.21. Использование при организации образовательной деятельности методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

1.22. Участниками образовательных отношений являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, работники образовательной организации. Права, обязанности и ответственность участников образовательных отношений, а также меры социальной поддержки обучающихся установлены действующим законодательством Российской Федерации.

1.23. В целях защиты прав и законных интересов обучающихся, содействия восстановлению нарушенных прав детей в рамках действующего законодательства в образовательной организации избирается уполномоченный по правам ребёнка, деятельность которого регламентируется локальными нормативными актами образовательной организации.

1.24. В целях защиты прав участников образовательных отношений в образовательной организации создается Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Порядок создания, организации работы, принятия решений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом образовательной организации.

1.25. По инициативе обучающихся и их родителей в образовательной организации могут создаваться группы продленного дня по присмотру и уходу за детьми.

2. Предмет, цели и виды деятельности образовательной организации.

2.1. Предметом деятельности образовательной организации является образовательная деятельность по реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, адаптированных основных общеобразовательных программам, дополнительных общеразвивающих программ в соответствии с требованиями законодательства об образовании.

2.2. Основной целью деятельности Организации является реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования в интересах человека, семьи, общества и государства; обеспечение охраны и укрепления здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения

потребности обучающихся в самообразовании и получении дополнительного образования; создание условий для отдыха, культурной, спортивной и иной деятельности обучающихся.

2.3. Деятельность образовательной организации основана на принципах:

- обеспечение права каждого человека на получение доступного и качественного образования;

- гуманистический характер образования, приоритет жизни и здоровья человека, прав и свобод личности, свободного развития личности, воспитание взаимоуважения, трудолюбия, гражданственности, патриотизма, ответственности, правовой культуры, бережного отношения к природе и окружающей среде, рационального природопользования;

- единство образовательного пространства на территории Российской Федерации, защита и развитие этнокультурных особенностей и традиций народов Российской Федерации в условиях многонационального государства;

- светский характер образования;

- свобода выбора получения образования согласно склонностям и потребностям человека, создание условий для самореализации каждого человека, свободное развитие его способностей, включая предоставление права выбора форм получения образования и форм обучения, а также предоставление педагогическим работникам свободы в выборе форм обучения, методов обучения и воспитания;

- соблюдение академических прав и свобод педагогических работников и обучающихся, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

- информационная открытость и публичная отчетность МБОУ;

- демократический характер управления, обеспечение прав педагогических работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на участие в управлении МБОУ.

2.4. Основными видами деятельности образовательной организации являются образовательная деятельность по реализации: основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2.4.1. Образовательная организация вправе осуществлять обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на основе общеобразовательных программ, адаптированных для обучающихся.

2.4.2. Образовательная организация вправе осуществлять обучение обучающихся по индивидуальным образовательным маршрутам (индивидуальным учебным планам).

2.4.3. Образовательная организация осуществляет образовательную деятельность по следующим образовательным программам, реализация которых не является основной целью его деятельности:

- дополнительные общеразвивающие программы различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарная).

2.4.4. Образовательная организация вправе осуществлять иные виды

деятельности (в том числе приносящие дополнительный доход), не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие этим целям, а именно:

- реализация платных дополнительных образовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной).
- реализация дополнительных общеобразовательных программ;
- реализация адаптированных основных общеобразовательных программ;
- организация обучения на дому детей с ограниченными возможностями здоровья;
- создание условий для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, нуждающихся в длительном лечении и реабилитации;
- проведение промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, осваивающих образовательные программы в форме семейного образования и самообразования;
- организация информационно-библиотечной деятельности;
- предоставление психолого-педагогической и социальной помощи обучающимся и их родителям (законным представителям)
- организация работы групп продленного дня;
- осуществление индивидуально ориентированной педагогической, психологической, социальной помощи обучающимся;
- организация отдыха детей в каникулярное время;
- организация работы летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей.

2.4.5. Образовательная организация не преследует цели получения прибыли в качестве основной цели своей деятельности, но вправе вести приносящую доход деятельность, соответствующую целям и задачам, ради которых образовательная организация создана, руководствуясь законодательством Российской Федерации, Ростовской области, нормативными правовыми актами Веселовского района Ростовской области, регулирующими данную деятельность.

2.5. Образовательная организация вправе устанавливать за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, различные виды материальной поддержки обучающихся.

2.6. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Ростовской области и Веселовского муниципального района Ростовской области. Средства, полученные образовательной организацией при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются оплатившим эти услуги лицам. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с требованиями законодательства, нормативными актами Веселовского муниципального района Ростовской области, локальными нормативными актами образовательной организации.

2.7. Образовательная организация создает необходимые условия для работы организаций общественного питания и медицинских учреждений, осуществляет контроль за их работой в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников школы, в том числе в целях соблюдения санитарно-гигиенических норм, режима и качества питания обучающихся.

2.8. Образовательная организация обеспечивает обучающихся льготным питанием и другими дополнительными мерами социальной поддержки в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.9. Образовательная организация формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о своей деятельности, обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе через официальный сайт образовательной организации в сети Интернет.

2.10. Образовательная организация исполняет обязанности по организации и ведению воинского учета граждан в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3. Образовательная деятельность

3.1. Образовательная организация при реализации образовательных программ свободно в определении содержания образования, выборе образовательных технологий, а также в выборе учебно-методического обеспечения, если иное не установлено законодательством в сфере образования.

3.2. Образовательная организация обеспечивает преемственность целей, задач и содержания образования, реализуемого в рамках образовательных программ различных уровней: начального общего, основного общего, среднего общего образования.

3.3. К компетенции образовательной организации относятся:

- разработка и принятие Правил внутреннего распорядка обучающихся, Правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с нормативными требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- предоставление общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено законодательством в сфере образования, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- разработка и утверждение образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС и положениями ФООП;
- разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития образовательной организации;

- определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;

- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

- использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

- обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников образовательных организаций;

- организация социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

- приобретение бланков документов об образовании и (или) о квалификации, медалей «За особые успехи в учении»;

- установление требований к одежде обучающихся.

3.4. Образовательная организация несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования обучающихся, а также за жизнь и здоровье обучающихся и работников образовательной организации. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности образовательной организации, должностные лица несут административную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.5. Образовательная организация реализует основные образовательные программы:

- начального общего образования (нормативный срок освоения – 4 года);

- основного общего образования (нормативный срок освоения – 5 лет);

- среднего общего образования (нормативный срок освоения – 2 года).

3.6. Организация образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования может быть основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение

отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы, а также профильное обучение.

Образовательная организация имеет право реализовывать дополнительные образовательные программы: общеразвивающие, предпрофессиональные программы. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой образовательной организации.

При реализации дополнительных общеобразовательных программ деятельность обучающихся осуществляется в различных объединениях по интересам (клубах, секциях, группах, кружках, студиях, ансамбле, театре и т.д.)

3.7. Образовательная деятельность и воспитание в образовательной организации осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском. Порядок организации изучения иностранных языков в образовательной организации определяются локальным актом образовательной организации.

3.8. Обучение в образовательной организации осуществляется в очной, очно-заочной формах или заочной формах. Формы обучения по каждому уровню образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами. Формы обучения по дополнительным образовательным программам определяет образовательная организация. Допускается сочетание форм обучения. Перевод обучающегося на получение образования в иной форме осуществляется в соответствии с локальным актом образовательной организации.

3.9. Общее образование может быть получено в образовательной организации, а также вне образовательной организации, в форме семейного образования. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

3.10. Образовательная организация может применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в порядке, установленном Правительством Российской Федерации. Возможна организация образовательного процесса по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, в соответствии с локальным актом образовательной организации.

Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, инвалидов (детей-инвалидов), которые по состоянию здоровья не могут посещать Организацию, обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования организуется на дому.

Организация обеспечивает занятия на дому с обучающимися по индивидуальному учебному плану.

Порядок оформления отношений Организации с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) в части организации обучения по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования на дому устанавливается региональным нормативным правовым актом.

3.11. Режим занятий обучающихся устанавливается на основании учебного плана в соответствии с санитарными правилами и нормами. График пятидневной и (или) шестидневной учебной недели, сменность занятий, время начала занятий,

продолжительность перемен устанавливается локальным актом образовательной организации с учетом санитарных правил и норм.

3.12. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с образовательными программами, учебным планом, расписанием учебных занятий; учебные нагрузки обучающихся регламентируются санитарно-гигиеническими правилами и нормативами.

3.13. Образовательная организация вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации общеобразовательных программ в порядке, установленном законодательством об образовании.

3.14. Решение о реализации образовательных программ, а также о проведении промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий принимается образовательной организацией совместно со всеми участниками образовательных отношений путем издания локального нормативного акта. При этом учитывается мнение советов обучающихся и родителей, а также представительных органов обучающихся и педагогических работников.

3.15. Количество классов зависит от количества обучающихся и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных правил и норм. Наполняемость классов и групп продленного дня устанавливается в соответствии с действующим законодательством. На уровнях основного общего, среднего общего образования при проведении занятий по иностранному языку, технологии, при проведении практических занятий по физике и химии, а также по физической культуре, информатике и вычислительной технике, на уровне среднего общего образования по ИКТ, классы делятся на две группы, если наполняемость класса составляет не менее нормативной, установленной в Российской Федерации. При наличии условий и средств возможно деление на группы классов с меньшей наполняемостью при проведении занятий по другим предметам, а также классов начального общего образования при изучении иностранного языка.

3.16. В Организации применяются формы и система оценивания, установленные ее локальным актом.

В Организации может быть проведена независимая оценка качества образования в отношении Организации и реализуемых образовательных программ, в том числе в рамках международных сопоставимых исследований в сфере образования. Независимая оценка качества образования осуществляется по инициативе юридического лица или физических лиц.

3.17. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования.

Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс.

Обучающиеся, не освоившие основные образовательные программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся, сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

По согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить Организацию до получения основного общего образования.

3.18. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, модуля образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются локальным актом Организации.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, модулям образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.19. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, является обязательной.

Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, если иное не установлено действующим законодательством.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Обучающийся, не прошедший государственную итоговую аттестацию или получивший на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании.

Документ об образовании, выдаваемый лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение общего образования следующего уровня:

- основного общего образования (подтверждается аттестатом об основном общем образовании);

- среднего общего образования (подтверждается аттестатом о среднем общем образовании).

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Организации выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному Организацией.

3.20. Дисциплина в Организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Не допускается использование антипедагогических методов воспитания, связанных с физическим и психическим насилием над личностью обучающихся, антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья методов обучения.

3.21. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Организации, в связи с получением образования (завершением обучения) или досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе Организации с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающегося и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет и не получившему основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Организации, в том числе в случае ликвидации Организации.

Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ Организации об отчислении обучающегося.

Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося был заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа Организации об отчислении обучающегося из Организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Организации прекращаются с даты его отчисления из Организации.

При досрочном прекращении образовательных отношений Организация в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении.

3.22. Обучающимся, осваивающим основные образовательные программы за счет бюджетных ассигнований в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов бесплатно предоставляются в пользование на время получения образования учебники и учебные

пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

Организация при реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования выбирает для использования учебники и учебные пособия из федерального перечня.

4. Управление образовательной организацией.

4.1. Управление образовательной организацией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.2. Единоличным исполнительным органом образовательной организации является директор образовательной организации (далее - Директор), который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации.

4.3. Права и обязанности Директора, его компетенция в области управления образовательной организацией определяются в соответствии с законодательством об образовании и настоящим Уставом.

4.4. Директор образовательной организации назначается Учредителем образовательной организации.

4.5. Директор образовательной организации:

l) осуществляет руководство образовательной организацией в соответствии с нормативными правовыми актами федерального регионального, муниципального уровня, настоящим Уставом, локальными нормативными актами;

2) определяет стратегию развития образовательной организации, принимает решения о планировании работы образовательной организации, участия образовательной организации в различных программах и проектах;

3) обеспечивает:

- соблюдение требований, предъявляемых к условиям образовательного процесса, образовательным программам, результатам деятельности образовательной организации и к качеству образования;
- системную образовательную и административно-хозяйственную работу образовательной организации;
- подбор и прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», распределение должностных обязанностей;
- создание условий для дополнительного профессионального образования и непрерывного повышения квалификации работников образовательной организации;
- безопасность жизни и здоровья обучающихся и работников образовательной организации во время образовательного процесса;
- соблюдение прав и свобод обучающихся и работников образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- реализацию образовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными основными общеобразовательными программами;
- функционирование системы внутренней оценки качества образования;
- разработку, согласование с Учредителем и утверждение программы развития образовательной организации;
- разработку и утверждение локальных нормативных актов;

- результативность и эффективность исполнения муниципального задания и бюджетных средств;

- формирование в пределах установленных средств фонда оплаты труда с разделением его на базовую и стимулирующую часть;

- установление заработной платы работников образовательной организации, в том числе стимулирующей части (надбавок, доплат к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников), выплату в полном размере причитающейся работникам заработной платы в сроки, установленные коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами;

- представление образовательной организации в государственных, муниципальным, общественных и иных органах и организациях;

- представление Учредителю ежегодного отчета о поступлении, расходовании финансовых и материальных средств и отчета о результатах самообследования;

- содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в образовательной организации и незапрещенной законодательством Российской Федерации;

- ведение официального сайта образовательной организации в сети «Интернет»;

4) выполняет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. В образовательной организации действуют следующие коллегиальные органы управления: Совет Организации (Управляющий совет), Общее собрание работников (далее – Общее собрание); Педагогический совет (далее – Педагогический совет).

4.7. Совет Организации (Управляющий совет) – коллегиальный орган управления Организацией (далее – Совет).

1) Совет формируется из равного количества представителей обучающихся (старше 14 лет), их родителей (законных представителей), работников Организации. В его состав могут входить представители общественности, бизнеса, органов местного самоуправления. Учредитель направляет в Совет своего представителя (который является кооптированным членом Совета). В составе Совета должно быть нечетное количество членов. Выборные представители обучающихся, родителей (законных представителей), работников Организации, являющиеся членами Совета, представляют интересы субъектов образовательного процесса и принимают участие в управлении организацией.

Совет избирается на 3 года. Представители обучающихся, родителей избираются на их собраниях. Представители работников Организации избираются на общем собрании работников Организации. Любой член Совета может выйти из состава Совета по письменному заявлению. На освободившееся место доизбирается новый представитель. Совет на первом заседании избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета, проводит его заседания и подписывает решения. Совет созывается председателем по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Представители, избранные в Совет, выполняют свои обязанности на общественных началах.

Решения Совета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава Совета и если за принятие решения проголосовало не менее двух третей присутствующих, среди которых были равным числом представлены все три категории членов Совета. Процедура голосования определяется Советом на своем заседании.

2) Компетенция Совета:

а) выработка перспективных направлений развития Организации;

б) согласование программы развития Организации (по согласованию с Учредителем);

в) согласование публичного доклада (отчет о самообследовании) образовательной организации и отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;

г) рассмотрение вопросов, касающихся функционирования Организации по представлению одного из представителей Совета;

д) согласование образовательной программы образовательной организации, компонента образовательной организации федеральных государственных стандартов общего образования, профилей обучения в старшей школе, выбора учебников из числа утвержденного федерального перечня учебников;

е) согласование локальных актов, разработанных Организацией;

ж) учреждение премий и стипендий обучающимся за особые успехи в учении, в интеллектуальных, творческих, спортивных состязаниях;

з) принятие решения об исключении обучающегося из Организации;

и) рассмотрение вопросов о дополнительных источниках финансирования на развитие материально-технической базы Организации;

к) представление интересов Организации в органах управления образованием, общественных объединениях, а также, наряду с родителями (законными представителями), интересов обучающихся, воспитанников, обеспечивая социально-правовую защиту несовершеннолетних;

л) решение вопросов, связанных с привлечение благотворительных взносов;

м) решение других вопросов текущей деятельности Организации.

4.8. С целью учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в образовательной организации могут создаваться Советы обучающихся, Родительские советы.

4.9. Общее собрание является коллегиальным органом управления образовательной организации. Структура Общего собрания формируется из числа всех работников образовательной организации. Для организованного ведения каждого заседания из состава собрания избирается председатель и секретарь. Осуществление полномочий Общего собрания не ограничиваются сроками. Общее собрание проводится по мере необходимости, но не реже двух раз в год в очном или дистанционном (заочном) формате.

4.10. К компетенции Общего собрания относится:

- проведение работы по привлечению дополнительных финансовых и материально-технических ресурсов, установление порядка их использования;

- рассмотрение предложений об организации сотрудничества образовательной организации с другими образовательными и иными организациями социальной сферы, в том числе при реализации образовательных программ образовательной организации и организации воспитательного процесса, досуговой деятельности;

- представление интересов образовательной организации в органах власти, других организациях и учреждениях;

- рассмотрение документов контрольно-надзорных органов о проверке деятельности образовательной организации;

- заслушивание отчета о результатах самообследования образовательной организации, его обсуждение;

- рассмотрение и обсуждение локальных нормативных актов образовательной организации, затрагивающих интересы работников образовательной организации.

4.11. Общее собрание правомочно принимать решения по обсуждаемому вопросу, если в его работе участвует не менее 75% работников образовательной организации. Общее собрание принимает решения простым большинством голосов.

4.12. Решения Общего собрания оформляются протоколом и являются рекомендательными для работников образовательной организации. Решения, утвержденные распорядительным актом образовательной организации, являются обязательными для исполнения работниками образовательной организации.

4.13. Деятельность Общего собрания, неурегулированная настоящим Уставом, регламентируется локальным нормативным актом образовательной организации.

4.14. Педагогический совет является коллегиальным органом управления образовательной организацией. В состав Педагогического совета входят директор, заместители директора, педагогические работники. Из состава членов педагогического совета избираются председатель и секретарь.

4.15. На заседаниях Педагогического совета могут присутствовать:

- работники образовательной организации, не являющиеся членами Педагогического совета;

- обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся при наличии согласия Педагогического совета;

- представитель Учредителя, а также представители органов государственной власти (местного самоуправления), общественных объединений.

4.16. Состав и срок полномочий Педагогического совета устанавливается на учебный год и утверждается распорядительным актом образовательной организации. Заседания Педагогического совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.17. К компетенции Педагогического совета образовательной организации относятся следующие функции:

- рассмотрение основных образовательных программ и локальных нормативных актов, касающихся организации образовательного процесса;

- рассмотрение программы развития образовательной организации;

- принятие решений по проблемам непрерывного повышения профессионального уровня педагогических работников, организации методической

работы в образовательной организации;

- формирование и представление на утверждение директору персонального состава аттестационной комиссии образовательной организации;

- решение вопросов о внесении предложений в соответствующие органы управления образовательной организации о присвоении почетных званий работникам, представлении педагогических работников к правительственным наградам и другим видам поощрений;

- обсуждение и принятие отчетов о работе членов коллектива, администрации, о ходе выполнения планов развития образовательной организации, о результатах образовательной деятельности;

- принимает решение о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации и о переводе учащихся в следующий класс на основе результатов промежуточной аттестации;

- рассмотрение адресованных Педагогическому совету заявлений обучающихся, работников образовательной организации и других лиц, касающихся деятельности образовательной организации;

- организация и проведение методических семинаров, научно-практических конференций по актуальным проблемам развития образования;

- другие вопросы деятельности образовательной организации, не отнесенные к компетенции иных коллегиальных органов управления образовательной организации.

4.18. Педагогический совет правомочен принимать решения по обсуждаемому вопросу, если в его работе участвует более 50% членов. Педагогический совет принимает решения простым большинством голосов.

4.19. Решения Педагогического совета оформляются протоколами, являются рекомендательными для всех участников образовательного процесса образовательной организации. Решения, утвержденные распорядительным актом образовательной организации, являются обязательными для исполнения.

4.20. Деятельность Педагогического совета, не урегулированная настоящим Уставом, регламентируется локальным нормативным актом образовательной организации.

4.21. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в образовательной организации:

- создается совет обучающихся, совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

- действует профессиональный союз работников образовательной организации.

4.22. В целях урегулирования разногласий по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания в

образовательной организации создается Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.23. Образовательная организация может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения (Методический совет, предметные методические объединения, социально-психологические службы, школьные спортивные клубы и иные подразделения, предусмотренные локальными нормативными актами образовательной организации).

4.24. Председатель Коллегиальных органов управления образовательной организации, указанные в пунктах настоящего Устава, в праве самостоятельно выступать от имени образовательной организации, действовать в интересах образовательной организации добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами местного самоуправления, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства образовательной организации.

В случае нарушения принципа добросовестности и разумности виновные представители коллегиальных органов управления несут юридическую ответственность перед образовательной организацией и обязаны возместить причиненный образовательной организации по их вине ущерб.

Председатели Коллегиальных органов управления образовательной организации вправе также выступать от имени образовательной организации согласно доверенности, выданной председателю либо иному представителю коллегиального органа директором в объёме прав, предусмотренных доверенностью.

5. Имущество и финансовое обеспечение образовательной организации

5.1. Образовательная организация имеет в собственности или на ином законном основании имущество, необходимое для осуществления образовательной деятельности, а также иной предусмотренной настоящим Уставом деятельности.

5.2. Образовательная организация, а также закрепленные за образовательной организацией на праве оперативного управления или находящиеся в ее самостоятельном распоряжении объекты (здания, строения, сооружения) учебной, производственной, социальной инфраструктуры, включая жилые помещения, расположенные в зданиях учебного, производственного, социального, культурного назначения, общежития, находящиеся в оперативном управлении образовательной организации или принадлежащие ей на ином праве, приватизации не подлежат.

5.3. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов образовательной организации являются:

- регулярные и единовременные поступления от Учредителя;
- имущество, переданное образовательной организации его Собственником или Учредителем;
- субсидии из бюджета на выполнение образовательной организацией муниципального задания;
- средства, выделяемые целевым назначением в соответствии с целевыми

программами;

- доходы от приносящей доход деятельности;

- добровольные имущественные взносы и пожертвования российских и иностранных юридических и физических лиц;

- другие, не запрещенные законодательством Российской Федерации, поступления.

5.4. Права образовательной организации на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе год деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

5.5. Имущество, переданное образовательной организации Собственником и (или) Учредителем, находится в собственности Веселовского муниципального района Ростовской области, отражается на самостоятельном балансе образовательной организации и закреплено за ним на праве оперативного управления.

В отношении особо ценного и недвижимого имущества, переданного образовательной организации Учредителем, осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества права владения и пользования. Распоряжение этим имуществом образовательная организация осуществляет по согласованию с Собственником.

5.6. Земельный участок, необходимый для выполнения образовательной организацией своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.7. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания образовательной организацией осуществляется в виде субсидий из бюджета Веселовского муниципального района Ростовской области.

5.8. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за образовательной организацией Учредителем.

5.9. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за образовательной организацией Учредителем или приобретенного образовательной организацией за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

5.10. Образовательная организация осуществляет операции с поступающими в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе Веселовского муниципального района Ростовской области в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.11. Образовательная организация без согласия Собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Собственником или приобретенным образовательной организацией за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом образовательная организация вправе распоряжаться

самостоятельно, если иное не предусмотрено настоящим Уставом.

5.12. Имущество, приобретенное образовательной организацией за счет доходов от приносящей доход деятельности, поступает в самостоятельное распоряжение образовательной организации.

5.13. Крупная сделка может быть совершена образовательной организацией только с предварительного согласия Учредителя. Крупной сделкой признается сделка (несколько взаимосвязанных сделок), связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов образовательной организации, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

5.14. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску образовательной организации или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя.

5.15. Директор образовательной организации несет перед образовательной организацией ответственность в размере убытков, причиненных образовательной организации в результате совершения крупной сделки с нарушением требований настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана не действительной.

5.16. Образовательная организация не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.17. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть образовательная организация, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и образовательной организации в отношении существующей или предполагаемой сделки, сделка должна быть одобрена Учредителем.

5.18. Образовательная организация отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом как закрепленным за ним Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за образовательной организации Собственником этого имущества или приобретенного образовательной организацией за счет выделенных Собственником имущества средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества образовательной организации не несет ответственности по обязательствам образовательной организации.

5.19. При ликвидации образовательной организации его имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования в соответствии с настоящим Уставом.

6. Порядок изменения Устава образовательной организации.

6.1. Устав образовательной организации может изменяться и дополняться по инициативе образовательной организации и (или) его Учредителя.

6.2. Изменения и (или) дополнения, новая редакция Устава образовательной организации утверждаются Учредителем и регистрируются в установленном законом порядке.

6.3. Изменения и дополнения в Устав образовательной организации вступают в силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации в органах государственной регистрации юридических лиц.

6.4. Вопросы, не определенные настоящим Уставом, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Изменение типа, реорганизация и ликвидация образовательной организации

7.1. Изменение типа и ликвидация образовательной организации осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Изменение типа образовательной организации не является его реорганизацией. Изменение типа образовательной организации в целях создания автономного Учреждения осуществляется либо по инициативе, либо с согласия образовательной организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.3. Образовательная организация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшего Учреждения.

7.4. Деятельность образовательной организации прекращается на основании решения Учредителя и Собственника образовательной организации или по решению суда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.5. При прекращении деятельности образовательной организации все документы передаются в архив в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. С момента регистрации настоящего Устава Устав Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Краснооктябрьской средней общеобразовательной школы зарегистрированный в ИМНС по Веселовскому району 08.12.2015 регистрационный номер 2156196861324 утрачивает силу.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 564644994569073537114765422031472967103361152751

Владелец Рябоволова Инна Анатольевна

Действителен С 16.06.2026 по 16.06.2027